附件2：

**第23届南通大学莫文隋研究生支教团报名登记表**

**（应届本科生用）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 | | |  | （两寸免冠证件照） |
| 学号 |  | 民族 |  | 政治面貌 | | |  |
| 所在学院 |  | | 所学专业 |  | | | |
| 身份证号码 |  | | 培养方式 |  | | | |
| 手机 |  | | E-mail | |  | | | | |
| 有无仍不及格的必修课程 | □有 □无 | | | | 有无处分 | □有 □无 | | | |
| 综合成绩  及排名（3年或4年） | CET4： ，CET6： ；  该生每学年综合测评情况（排名/本专业同年级人数）： 1. / ；  2. / ；3. / ；4. / ；平均排名： 。 | | | | | | | | |
| 有何特长 |  | | | | | | | | |
| 身体健康状况 |  | | | | | | | | |
| 申请理由 | 申请人签名： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 大学期间何时受过何种奖励 |  | | | | | | | | |
| 学生干部  任职经历 |  | | | | | | | | |
| 志愿服务  经 历 |  | | | | | | | | |
| 参加新冠疫情防控情况 |  | | | | | | | | |
| 学生家长意见 | 学生所在学院须与学生家长取得联系，如实填写家长意见。  学生家长姓名及联系方式：  联系时间：  联系人签字： | | | | | | | | |
| 所在学院意见 | 我院同意并支持该生报名参加研支团；经审核，该生符合学校以及我院推荐免试攻读研究生条件，达到综合测评（成绩）要求。学院支持该生参加研支团各项培训与实习实践，支持该生参加研支团的志愿服务工作；负责协调相关课程学习安排。  学院领导签名： （学院盖章）  年 月 日 | | | | | | | | |
| 接收学院意见 | 学院领导签名： （学院盖章）  年 月 日 | | | | | | | | |

备注：学生干部任职经历须明确起止日期并附相关证明材料，如没有注明起止日期，则按4个月计算学生干部任职经历。志愿服务经历也须附相关证明材料。

**第23届南通大学莫文隋研究生支教团报名登记表**

**（在读研究生用）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 | | |  | （两寸免冠证件照） |
| 学号 |  | 民族 |  | 政治面貌 | | |  |
| 所在学院 |  | | 所学专业 |  | | | |
| 身份证号码 |  | | 培养方式 |  | | | |
| 手机 |  | | E-mail | |  | | | | |
| 有无仍不及格的必修课程 | □有 □无 | | | | 有无处分 | □有 □无 | | | |
| 综合成绩  及排名 | CET4： ，CET6： ；  研究生期间成绩是否合格（是/否） 。 | | | | | | | | |
| 有何特长 |  | | | | | | | | |
| 身体健康状况 |  | | | | | | | | |
| 申请理由 | 申请人签名： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 研究生期间何时受过何种奖励 |  | | | | | | | | |
| 学生干部  任职经历 |  | | | | | | | | |
| 志愿服务  经 历 |  | | | | | | | | |
| 参加新冠疫情防控情况 |  | | | | | | | | |
| 学生家长意见 | 学生所在学院须与学生家长取得联系，如实填写家长意见。  学生家长姓名及联系方式：  联系时间：  联系人签字： | | | | | | | | |
| 导师意见 | 我同意并支持该生报名参加研支团；支持该生参加研支团各项培训与实习实践，支持该生参加研支团的志愿服务工作。  导师签名：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 所在学院意见 | 我院同意并支持该生报名参加研支团；学院支持该生参加研支团各项培训与实习实践，支持该生参加研支团的志愿服务工作；负责协调相关课程学习安排。服务期间保留其学籍一年。  学院领导签名： （学院盖章）  年 月 日 | | | | | | | | |

备注：学生干部任职经历须明确起止日期并附相关证明材料，如没有注明起止日期，则按4个月计算学生干部任职经历。志愿服务经历也须附相关证明材料。